

*Приложение №1
к пр.№ 170 от 29.08.2024г.*

**План работы библиотеки
МБОУ «Гимназия №4» г. Брянска
на 2024-2025 учебный год**

Заведующая библиотекой: Гирлина И.Н.

Основные функции библиотеки

- **Образовательная** – поддержание образовательных целей, сформулированных в основных образовательных программах гимназии и в образовательных программах по учебным предметам.
- **Информационная**– предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
- **Воспитательная**– способствование развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и гимназии.
- **Культурологическая** – оказание помощи в организации мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание.
- **Организационная** - обеспечение всех обучающихся и педагогов художественной литературой (при наличии в библиотеке), учебниками и учебными пособиями, а также методической литературой, согласно перечня учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и науки РФ.

В соответствии с перечисленными выше функциями сформулированы цели и задачи деятельности библиотеки гимназии на новый учебный год.

Цель. Формирование общей культуры личности обучающегося, мотивации к саморазвитию, самообразованию; предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого и полноценного доступа к информации.

Задачи.

- Поддерживать и обеспечивать образовательные задачи, сформулированные в концепции гимназии и основных образовательных программах гимназии.
- Формировать и развивать у обучающихся навыки библиографической работы, самостоятельного получения необходимой информации из книг, брошюр и периодических изданий.
- Обучать читателей правильно пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию.
- Находить новые формы приобщения обучающихся к чтению, возможно через электронные издания и Интернет-проекты.
- Организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, любовь к Родине, к родному краю, к их истории.
- Формировать библиотечный фонд в соответствии с требованиями современных подходов к образовательному процессу (ФГОС), пополнять его, мотивируя детей к участию в акции "Подари книгу (учебник) гимназии".
- Осваивать новые информационные и библиотечные технологии, основанные на использовании компьютерной техники.

- Проводить мероприятия по сохранности художественного, методического и учебного фондов библиотеки.

Услуги, оказываемые библиотекой

- Обслуживание пользователей на абонементе.
- Обслуживание пользователей в читальном зале.
- Оказание информационной и справочно-библиографической услуги:
 - тематический подбор литературы;
 - составление информационных списков поступившей литературы;
 - проведение библиографических уроков;
 - проведение библиографических консультаций;
 - проведение библиотечных обзоров литературы.
- Обеспечение обучающихся учебниками, учебной и художественной литературой, педагогов - учебно-методической литературой.
- Проведение мероприятий по плану работы школьной библиотеки.
- Оформление тематических выставок.
- Размещение информации о работе библиотеки на сайте гимназии.

1. Работа с библиотечным фондом.

№ п\п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1	Изучение состава фондов и анализ их использования. Диагностика обеспеченности обучающихся гимназии учебниками и учебной литературой на новый учебный год. Составление отчётных документов.	В течение года	Библиотекарь
2	Работа с Федеральным перечнем учебников на новый учебный год. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия на новый учебный год.	Май, август, сентябрь	Библиотекарь
3	Комплектование фонда (оформление подписки периодических изданий на новый учебный год).	Май, октябрь	Библиотекарь
4	Приём и техническая обработка новых учебных изданий.	По мере поступления	Библиотекарь
5	Прием и выдача учебников (по графику).	Август - сентябрь,	Библиотекарь

		май	
6	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	По мере поступления	Библиотекарь
7	Обеспечение сохранности. Рейды по проверке учебников. Проверка учебного фонда. Ремонт книг. Санитарный день.	1 раз в квартал	Библиотекарь, актив библиотеки
8	Инвентаризация библиотечного фонда.	Октябрь-ноябрь	Библиотекарь
9	Сверка библиотечного фонда, новых поступлений литературы с Федеральным списком экстремистских материалов, расположенным на сайте Министерства юстиции РФ (в соответствии с Федеральным законом № 114-ФЗ от 25.07.2002 г. «О противодействии экстремистской деятельности»)	Ежеквартально, по мере новых поступлений литературы	Комиссия, библиотекарь
10	Периодическое списание книг и учебников с учётом ветхости и морального износа.	Октябрь, ноябрь, декабрь, январь, февраль	Библиотекарь
11	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом выданных изданий.	В течение года	Библиотекарь

2. Справочно-библиографическая работа.

Работа по овладению библиотечно-библиографическими знаниями (ББЗ).

№ п\п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1	Пополнение и редактирование алфавитного каталога, картотеки статей.	В течение года	Библиотекарь
2	Введение электронного каталога учебников и учебных пособий.	В течение года	Библиотекарь
3	Формирование информационно-библиографической культуры: "Знакомство с фондом библиотеки и направлениями её работы".	В течение года	Библиотекарь

4	Консультации по работе с каталогами.	В течение года	Библиотекарь
4	Обзоры новых книг.	По мере поступления	Библиотекарь
5	Проведение библиотечно-библиографических уроков. Работа по овладению ББЗ.	В течение года	Библиотекарь
6	Организация выставок просмотра новых книг. Тематические выставки.	В течение года	Библиотекарь
7	Работа с сайтом.	В течение года	Библиотекарь

3. Работа с читателями.

№ п\п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей, обслуживание их на абонементе.	В течение года	Библиотекарь
2	Обслуживание читателей в читальном зале: учащихся и учителей, других работников гимназии.	Постоянно	Библиотекарь
3	Перерегистрация читателей (прибытие/выбытие, перерегистрация классов). Запись учащихся 1-х классов в библиотеку.	Октябрь	Библиотекарь
4	Рекомендательные беседы при выдаче книг. Беседы о прочитанной книге.	Постоянно	Библиотекарь
5	Рекомендательные беседы о культуре чтения книг, об ответственности за причиненный ущерб книге или учебнику.	Постоянно	Библиотекарь
6	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку.	10-минутки еженедельно (по четвергам)	Библиотекарь
7	Работа с активом библиотеки. Проведение работы по сохранению учебного фонда (рейды по классам).	1 раз в квартал (октябрь, январь, апрель)	Библиотекарь, актив библиотеки
8	Просмотр читательских формуляров с целью определения интересов читателей и выявления задолжников.	1 раз в месяц	Библиотекарь

9	Анкетирование гимназистов с целью изучения читательских предпочтений	ноябрь	Библиотекари Члены кружка «Читай-город»
---	--	--------	---

4. Профессиональное развитие.

№ п\п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1	Участие в районном и городском МО. Ведение учетной документации школьной библиотеки.	Согласно плану Методические дни	Библиотекарь
2	Совершенствование и освоение новых библиотечных технологий. Изучение через Интернет и профессиональные журналы опыта других библиотек и внедрение его в практику своей работы.	Постоянно	Библиотекарь
3	Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе». Приказы, письма, инструкции о библиотечном деле. Использование электронных носителей.	Постоянно	Библиотекарь
4	Взаимодействие с библиотеками района и города.	Постоянно	Библиотекарь

5. Работа с документацией.

№ п\п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1	Анализ работы библиотеки за прошедший учебный год.	Май	Библиотекарь
2	Составление плана работы библиотеки на новый учебный год.	Август-сентябрь	Библиотекарь
3	Формирование заказа на периодическую печать на новый календарный год.	Октябрь	Библиотекарь
4	Формирование заказа на учебники, учебную и художественную литературу на новый календарный год.	февраль	Библиотекарь Рук. МС
5	Ведение журнала библиотечного фонда.	В течение года	Библиотекарь

6	Формирование каталога и ведение учетных карточек читателей.	В течение года	Библиотекарь
7	Составление отчета об обеспеченности учебниками, учебной и художественной литературой.	Сентябрь	Библиотекарь
9	Оформление документов на списание учебников, учебной и художественной литературы.	Октябрь-январь	Библиотекарь Комиссия по списанию

**6. ЦИКЛОГРАММА
деятельности МБОУ Гимназия №4" г. Брянска
ПО ВОПРОСАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ УЧЕБНИКАМИ.**

№ п/п	Последовательность действий	Срок исполнения	Ответственные лица
	<i>Формирование заказа</i>		
1	Инвентаризация и анализ состояния учебных фондов библиотеки.	до 31 декабря	Заведующая библиотекой Педагог-библиотекарь
2	Изучение Федерального перечня учебников на предстоящий учебный год, анализ на соответствие УМК.	январь	Заведующая библиотекой Педагог-библиотекарь Заместитель директора Руководители МС
3	Корректировка списка учебников в соответствии с действующим Федеральным перечнем.	февраль	Заведующая библиотекой Педагог-библиотекарь Заместитель директора Руководители МС
4	Обработка заявок руководителей МС на потребность в учебной литературе по предмету, согласование представленных в заявках перечней учебников на соответствие: <ul style="list-style-type: none"> • учебно-методическому обеспечению из одной предметно-методической линии (УМК); • требованиям федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС); • федеральному перечню учебников (ФПУ); • образовательным программам. Формирование заказа.	Март	Заведующая библиотекой Заместитель директора, курирующий работу библиотеки
5	Утверждение приказом директора Списка заказа	апрель	Директор

	недостающих учебников для организации образовательного процесса на предстоящий учебный год.		
	Комплектование и учёт фонда		
6	Организация приема учебной литературы, обеспечение учета и хранения, своевременно списание физически и морально устаревшие учебники, сдача макулатуры.	постоянно	Заведующая библиотекой Педагог-библиотекарь
7	Постановка учебников на учет в соответствии с «Порядком учета фондов учебной литературы».	до 31 августа	Заведующая библиотекой Педагог-библиотекарь
	Регламент выдачи- приёма учебников		
8	Комплектование учебных комплектов для каждого класса в зависимости от года издания.	Май, июнь, август	Заведующая библиотекой Педагог-библиотекарь
9	Организация массового приема учебников 1-11 классы.	май-июнь	Заведующая библиотекой Педагог-библиотекарь
10	Организация массовой выдачи учебников.	2-4 классов - май 6-8 -май, июнь 1,5,10,11-август	Заведующая библиотекой Педагог-библиотекарь
11	Осуществление процедуры приёма учебников взамен утерянных.	май, июнь, август, сентябрь	Заведующая библиотекой Педагог-библиотекарь
	Действия по сохранности учебного фонда		
12	Обеспечение строгого исполнения обучающимися Порядка пользования учебниками из фондов библиотеки.	постоянно	Классный руководитель; Родители (законные представители)
13	Обеспечение строгого учета выданных учебников в начале учебного года и принятых в конце учебного года от обучающихся.	постоянно	Заведующая библиотекой Педагог-библиотекарь
14	Обеспечение сохранности учебников учителями - предметниками по своим предметам.	постоянно	Учителя-предметники
15	Осуществление контроля за сохранностью учебников, выданных обучающимся. Проведение рейдов по сохранности и бережному отношению к учебникам.	1 раз в триместр	Заведующая библиотекой Педагог-библиотекарь
16	Проведение смотров-конкурсов на лучшее состояние учебников в 1-4 классах, 5-9 классах, 10-11 классах.	март-апрель	Заведующая библиотекой Педагог-библиотекарь
17	Ликвидация задолженности по учебникам учащимися.	май, июнь, август, сентябрь	Заведующая библиотекой

			Педагог-библиотекарь
	Информационная работа		
18	Обеспечение деятельности по учебному книгообеспечению на официальном сайте: <ul style="list-style-type: none"> • нормативная база по учебному книгообеспечению; • федеральный перечень учебников; • список учебников, приобретаемых за счет средств муниципального бюджета на предстоящий учебный год; • база данных по обеспеченности учебниками; • «обсуждаем новинки рынка учебной литературы». 	постоянно	Заведующая библиотекой Педагог-библиотекарь
19	Информирование педагогов о новинках в области учебно-методической, психолого-педагогической литературы.	один раз в триместр	Заведующая библиотекой Педагог-библиотекарь
20	Ознакомление родителей (законных представителей): <ul style="list-style-type: none"> • с порядком обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся в предстоящем учебном году; • с правилами пользования учебниками из фонда библиотеки. 	в течение года	Классные руководители
21	Выступления на педсоветах с анализом книгообеспеченности учебного процесса.	март	Заведующая библиотекой
22	Отчетность о книгообеспеченности учебного процесса.	сентябрь	Заведующая библиотекой

7. График списания учебников в 2024-2025 учебном году

Классы	Учебники (предметы)	Дата списания
5-11 классы	История. Обществознание	октябрь 2024
5-11 классы	Русский язык. Литература	февраль 2025
5-11 классы	Математика. Физика. Информатика.	май 2025

Работа библиотеки в соответствии с календарем образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам РФ, к праздникам региона и г. Брянска, памятным датам и событиям российской истории и культуры на 2024/2025 учебный год.

«Семья – всему начало»

(2024 год – Год семьи)

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Книжная выставка «Семья на страницах книг»	ноябрь	Библиотекарь

"Месячник школьных библиотек (октябрь)"

Цель: повышение интереса современных школьников к чтению как виду познавательной и досуговой деятельности; привлечение учащихся в школьную библиотеку.

№	Название мероприятия	Классы	Ответственные
1	Информационный стенд «Международный день школьных библиотек»	1-11 классы	Библиотекарь Актив библиотеки.
2	«Библиотека – мудрый дом души». Посвящение в читатели учащихся 1-х классов	1-е классы	Библиотекарь Классные руководители 1-х классов
3	Акция «Подари библиотеке книгу»	1-11 классы	Библиотекарь Классные руководители
4	«Мы сказки Пушкина рисуем». Конкурс рисунков по сказкам А.С. Пушкина	1-11 классы\	Библиотекарь Классные руководители 1-11-х классов
5	Книжная выставка «Книги-юбиляры 2024-2025 годов»	1-11 классы	Библиотекарь
6	«Я люблю читать. Читаем вместе (что читает моя семья)». Выявление и поздравление самого читающего учащегося, родителя.	2-6 классы	Библиотекарь
7	Подведение итогов месячника		Библиотекарь Актив

Краеведческая работа

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Выставка «Край родной, войной опаленный» (17 сентября – День освобождения Брянщины от немецко-фашистских захватчиков (1943))	сентябрь	Библиотекарь
2	Выставка «Тема войны в произведениях Петра Проскурина» (2025 тгод – год 80-летия Победы в Великой Отечественной войне)	май	Библиотекарь

Даты и события

Сентябрь	
1 сентября - День знаний Книжная выставка: «Весь мир большой от А до Я откроет книжная страна» Познавательная-развлекательная программа: «В книжном царстве-государстве»	1-11 классы 5 классы
3 сентября - День солидарности в борьбе с терроризмом Книжная выставка: «Терроризм – угроза обществу»	2-11 классы
8 сентября - Международный день распространения грамотности Книжная выставка: «Быть грамотным – это важно!»	1-11 классы
15 сентября – 235 лет со дня рождения Джеймса Фенимора Купера, американского писателя (1789–1851) Книжная выставка: «Индийской тропой Фенимора Купера»	5-11 классы
17 сентября - День освобождения Брянщины от немецко-фашистских захватчиков (1943) Книжная выставка: «Край родной, войной опаленный»	1-11 классы
29 сентября – 120 лет со дня рождения Николая Алексеевича Островского, русского советского писателя (1904-1936) Книжная выставка: «Жизнь как факел»	5-11 классы
Октябрь	
5 октября – Международный день учителя Книжная выставка: «Самое заветное и важное открывали нам учителя»	1-11 классы
15 октября - 210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова, русского писателя, поэта (1814-1841) Книжная выставка: "Мятежный гений вдохновенья"	5-11 классы
16 октября - 170 лет со дня рождения Оскара Фингала О’Флаэрти Уилса Уайльда, англо-ирландского писателя (1854–1900) Книжная выставка: «Зорко одно лишь сердце»	4-9 классы
18 - 90 лет со дня рождения Кира Булычёва (н. и. Игорь Всеволодович Можейко), русского писателя, историка, востоковеда, журналиста (1934–2003) Книжная выставка: «Кир Булычёв. Девяносто лет тому вперед»	3-11 классы
28 октября – Международный день школьных библиотек «Таится в книгах суть познания Прочти – страницы оживут Библиотечное призвание На вид простой и тихий труд»	1 - 11 классы
Ноябрь	
4 ноября – День народного единства Книжная выставка: "В тот день была Россия спасена»	1-11 классы
10 – 265 лет со дня рождения Иоганна Кристофа Фридриха Шиллера, немецкого писателя (1759–1805) Книжная выставка: «Воспитатель чувств»	7-11 классы
22 ноября – День словаря Книжная выставка: «Ищите мудрость в словарях»	2-11 классы
24 ноября - 295 лет со дня рождения Александра Васильевича Суворова, русского полководца (1729/30- 1800) Книжная выставка: «Имя моё во славе моего Отечества»	4-11 классы
30 ноября – День государственного Герба Российской Федерации Книжная выставка: «Символы России – вехи истории»	1-11 классы
Декабрь	

9 декабря – День Героев Отечества Книжная выставка: «Державы российской героини»	1-11 классы
12 декабря – День Конституции РФ (100 лет первой Конституции СССР (1924)) Книжная выставка: «Исторические вехи Конституции России!» Урок патриотизма: «Конституция — гарант свободы гражданина и человека»	5-11 классы
25 декабря Книжная выставка: «Скоро, скоро Новый год - свечи, елка, хоровод!"» Беседа: «Как встречают Новый год люди всех земных широт»	1-11 классы 2,3 классы
Январь	
5 января – 105 лет со дня рождения Николая Ивановича Сладкова, русского писателя (1920 – 1996) Книжная выставка: «Лесные сказки Николая Сладкова»	1-4 классы
15 января – 230 лет со дня рождения Александра Сергеевича Грибоедова, русского драматурга, поэта, дипломата (1795-1829) Книжная выставка ««Ум и дела твои бессмертны в памяти русской...»	6-11 классы
15 января – 100 лет со дня рождения Евгения Ивановича Носова, русского писателя (1925-2002) Книжная выставка «Мастер русской души»	7-11 классы
29 января - 165 лет со дня рождения Антона Павловича Чехова, русского писателя (1860-1904) Книжная выставка: «Страницы Чехова листая...»	6-11 классы
27 января – День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год) Книжная выставка: «Дорогу жизни вечно будем помнить»	1-11 классы
Февраль	
8 февраля – День российской науки Книжная выставка: «Принцесса математики» (15 января – 175 лет со дня рождения С.В. Ковалевской, русского математика (1850-1891)	5-11 классы
10 февраля – День памяти Александра Сергеевича Пушкина, русского поэта (1799-1837) Книжная выставка: «Он наш поэт, он наша слава!»	1-11 классы
10 февраля – 135 лет со дня рождения Бориса Львовича Пастернака, русского прозаика, поэта (1890-1960) Книжная выставка: «России пламенный певец»	8-11 классы
21 февраля – Международный день родного языка Книжная выставка: "Слово русское родное"	1-11 классы
23 февраля – День защитников Отечества, 280 лет со дня рождения Фёдора Фёдоровича Ушакова (1745-1817), адмирала, флотоводца Книжная выставка: «Непобедимый адмирал!»	1-11 классы
Март	
8 марта – Международный женский день Книжная выставка: «Есть в женщине особая загадка» Конкурс чтецов: «8 марта – день весенний!»	1-11 классы 1-4 классы
2 марта - 225 лет со дня рождения Евгения Абрамовича Боратынского (Баратынского), русского поэта (1800-1844) Книжная выставка: «Певец миров и грусти томной»	8-11 классы
06 марта – 210 лет со дня рождения Петра Павловича Ершова, русского писателя (1815-1869) Книжная выставка: «Начинает сказка сказываться...»	2-5 классы

<p>24 – 30 марта – Всероссийская неделя детской и юношеской книги (первые «Книжные именины» прошли в 1943 г. по инициативе Л. Кассиля в Москве, повсеместно стали проводиться с 1944 г.)</p> <p>Книжная выставка: «Книги-юбиляры у нас в гостях» (встречи с читателями, чтение книг, конкурсы)</p> <p>Закрытие недели – посещение Областной детской библиотеки «Книжника неделя шагает по планете!»</p>	1-11 классы
Апрель	
<p>2 апреля - 220 лет со дня рождения Ханса Кристиана Андерсена, датского писателя-сказочника (1805-1875)</p> <p>Книжная выставка: «Жил-был сказочник»</p>	1-5 классы
<p>3 апреля – 105 лет со дня рождения Юрия Марковича Нагибина, русского писателя (1920–1994)</p> <p>Книжная выставка: «Признанный мастер рассказа»</p>	5-11 классы
<p>12 апреля - День космонавтики (60 лет со дня первого выхода человека в открытый космос (18 марта 1965 года))</p> <p>Книжная выставка: «Я шагнул в эту бездну»</p>	1-11 классы
<p>14 апреля – 280 лет со дня рождения Дениса Ивановича Фонвизина, русского драматурга (1745-1792)</p> <p>Книжная выставка: «Сатиры смелой властелин»</p>	5-11 классы
<p>21 апреля – 290 лет со дня рождения Ивана Петровича Кулибина, русского изобретателя (1735-1818)</p> <p>Книжная выставка: «Самоучка, удививший мир»</p>	1-5 классы
Май	
<p>9 мая – День Победы, 80 лет со дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов</p> <p>Книжная выставка: «Этих дней не смолкнет слава»</p> <p>Книжная выставка «Тема войны в произведениях Петра Проскурина»</p>	1-11 классы
<p>16 мая – 115 лет со дня рождения Ольги Федоровны Берггольц, русского поэта (1910-1975)</p> <p>Книжная выставка: «Муза блокадного Ленинграда»</p>	7-11 классы
<p>24 мая – 120 лет со дня рождения Михаила Александровича Шолохова, русского писателя (1905-1984)</p> <p>Книжная выставка: «Он сам – частица Дона своего»</p>	7-11 классы
<p>24 мая – День славянской письменности и культуры</p> <p>Книжная выставка: «Дела Кирилла и Мефодия в славянстве будут жить века...»</p>	1-11 классы

Библиотечно-библиографические уроки

Тема урока	Содержание	Класс	Сроки	Ответственный
«Библиотека, книжка, я – вместе верные друзья»	Знакомство с направлениями работы библиотеки, её фондами.	1	Октябрь	Библиотекарь
Из чего состоит книга?	Знакомство со структурой книги: корешок, переплет, обложка, странички.	2	Октябрь	Библиотекарь
Твои первые	Обучение умению	3	Ноябрь	Библиотекарь

энциклопедии	пользоваться справочной литературой. Работа с энциклопедией			
Выбор книг в библиотеке	Обучение самостоятельному поиску информации.	4	Декабрь	Библиотекарь
Мир информации. Работа с информацией	Понятие «информация», её виды и свойства. Носители информации. Записи прочитанного.	5-6	Январь	Библиотекарь
Чтение как удовольствие	Специфика чтения художественной литературы. «Медленное» чтение, перечитывание	7	Февраль	Библиотекарь
Периодические издания – одно из средств массовой информации.	Пополнить знания школьников по терминологии, принятой в области журналистики, познакомить с новыми изданиями молодёжной прессы.	8	Март	Библиотекарь
Конспект как одна из форм самостоятельной работы с книгой.	Знакомство учащихся с основными приёмами переработки первичной информации. Обучение методике составления конспектов. Воспитание у учащихся культуры чтения.	9	Апрель	Библиотекарь
Информационные ресурсы библиотеки. Навыки работы с ними.	Познакомить учащихся с информационными ресурсами библиотеки и научить их использовать в учебном процессе.	10	Май	Библиотекарь
Инструменты поиска библиотечной информации	Урок-практикум по работе с каталогом, картотекой, индексом	11	Апрель	Библиотекарь