Утверждено приказом директора
МБОУ «Гимназия № 4» г. Брянска
№ 68.1 от 25.05.2015

ПОРЯДОК
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися в МБОУ «Гимназия № 4 г. Брянска»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), уставом МБОУ «Гимназия № 4» г. Брянска (далее – Гимназия) и определяет правила оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Гимназией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Оформление возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Гимназией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся осуществляется Гимназией в соответствии с требованиями законодательства об образовании, правилами, установленными настоящим Порядком.

1.3. Правила оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Гимназией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим Порядком, могут определяться Правилами приема поступающих, Порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления обучающихся, Порядком оказания платных образовательных услуг и иными локальными нормативными актами Гимназии, с которыми Гимназия в установленном порядке обязана познакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей).

1.4. Настоящий Порядок обязателен для исполнения всеми обучающимися Гимназии, их родителями (законными представителями), работниками Гимназии.

1.5. Текст настоящего Порядка размещается на официальном сайте Гимназии в сети Интернет.

2. Порядок возникновения образовательных отношений

2.1. Для возникновения образовательных отношении с Гимназией родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося необходимо обратиться в Гимназию с заявлением о зачислении обучающегося (образец заявления Приложение № 1). Заявление о зачислении может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.2. Возникновение отношений между Гимназией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося оформляется соответствующим распорядительным актом (приказом директора) Гимназии:

- о приеме лица на обучение в Гимназию;
- о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

Соответствующий распорядительный акт Гимназии является основанием для возникновения образовательных отношений между Гимназией и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Гимназии, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте Гимназии о приеме лица на обучение.

3. Оформление изменения образовательных отношений

3.1. Изменение отношений между Гимназией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося оформляется распорядительным актом

(приказом), изданным директором Гимназии или уполномоченным им лицом, который является основанием для изменения соответствующих образовательных отношений.

3.2. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в таковой договор.

3.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Гимназии, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

4.Оформление прекращения образовательных отношений

4.1. Прекращение отношений между Гимназией и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося оформляется распорядительным актом (приказом директора) гимназии о выбытии из Гимназии в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно по основаниям, установленным Федеральным законом.

4.2. Распорядительный акт Гимназии о выбытии обучающегося является основанием для прекращения образовательных отношений.

4.3. Если с обучающимся или и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта Гимназии о выбытии обучающегося из Гимназии.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Гимназии прекращаются с даты его выбытия из Гимназии.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Гимназия в трехдневный срок после издания распорядительного акта о выбытии обучающегося выдает лицу, выбывшему из Гимназии, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Гимназией.

4.6. В случае перевода несовершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний, обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны обратиться в Гимназию с заявлением о выбытии обучающегося (образец заявления Приложение № 2)в связи с переводом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – принимающая организация). Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использование сети Интернет.

На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о выбытии обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

При отчислении в порядке перевода Гимназия выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося,
- медицинская карта,
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Гимназии и подписью директора.

4.7. Отчисление в порядке перевода в принимающую организацию по обстоятельствам, независящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего и Гимназии, осуществляется в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам, соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177.

Приложение № 1 к Порядку оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в МБОУ «Гимназия № 4» г. Брянска

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЙ ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ В ГИМНАЗИЮ

Директору МБОУ «Гимназия № 4»
г. Брянска Виноградовой Н.М.
_____,
(ФИО заявителя)
проживающего(ей) по адресу:
_____
тел.дом._____
тел.моб._____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить моего ребенка _____
фамилия, имя
_____, дата и место рождения, _____
_____
в _____ класс вверенного Вам заведения

Законные представители обучающегося:

_____
ФИО (указать степень родства)
_____
ФИО (указать степень родства)

Семья: □ малообеспеченная, □многодетная, □средний прожиточный уровень.
Прописка ребенка:_____
_____

С Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, Уставом гимназии ознакомлен(а).

На обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, согласен(а).

Дата_____Подпись_____

Директору МБОУ «Гимназия № 4» г. Брянска Виноградовой Н.М.
_____,
(ФИО заявителя)
проживающего(ей) по адресу:
_____
тел.дом._____
тел.моб._____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить моего ребенка ___
фамилия, имя
_____, дата и место рождения,
_____
_____
в **10 класс** вверенного Вам заведения с профильным изучением (указать предметы)_____
_____

Законные представители обучающегося:

_____
ФИО (указать степень родства)
_____
ФИО (указать степень родства)

Семья: □ малообеспеченная, □многодетная, □средний прожиточный уровень.

Прописка ребенка:_____
_____

С Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, Уставом гимназии ознакомлен(а).

На обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, согласен(а).

Дата_____Подпись_____

Приложение № 2 к Порядку оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в МБОУ «Гимназия № 4» г. Брянска

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЙ О ВЫБЫТИИ ИЗ ГИМНАЗИИ

Директору МБОУ «Гимназия № 4»
г. Брянска Виноградовой Н.М.
_____,
(ФИО заявителя)
проживающего(ей) по адресу:
_____
тел.дом._____
тел.моб._____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас выдать документы моего ребенка _____
_____,
ученицы(ка) _____класса, в связи с _____
_____
_____
(указать причину и (или) новое место обучения)

Дата_____ Подпись_____