ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	23E1B42EA9CFEA88347F3D0EA5A7E689
Владелец:	Беспалова Галина Михайловна, Беспалова, Галина Михайловна, shkola-24byx@rambler.ru, 323305988896, 02769907500, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ №4"Г. БРЯНСКА, исполняющий обязанности директора, г. Брянск, Брянская область, RU
Издатель:	Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 03.05.2024 10:02:25 UTC+03 Действителен до: 27.07.2025 10:02:25 UTC+03
Дата и время создания ЭП:	03.07.2025 11:00:43 UTC+03

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ №4» Г.БРЯНСКА

Принято
Родительским комитетом
МБОУ «Гимназия № 4» г. Брянска
Протокол от 15.02.2021 г.

Утверждено
приказом МБОУ «Гимназия № 4»
№ 25.1 от 15.02.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ ГИМНАЗИИ

(с изменениями от 03.07.2025. приказ № 92)

1.Общие положения

1.1.Настоящее Положение о Родительском комитете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения (МБОУ) «Гимназия № 4» г. Брянска (далее – Положение) разработано в соответствии со ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Гимназия № 4» г. Брянска (далее – Гимназия).

1.2.Настоящее Положение определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельность Родительского комитета, порядок принятия решений и их исполнения.

1.3.Родительский комитет создан в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся права на участие в управлении Гимназии, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних обучающихся.

1.4.В своей деятельности Родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Гимназии, иными локальными нормативными актами Гимназии и настоящим Положением.

1.5.Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора и действует бессрочно до замены его новым Положением.

2. Структура Родительского комитета, порядок его формирования

2.1.Родительский комитет Гимназии выбирается сроком на один год и состоит из представителей родительских комитетов классов.

2.2.Представители в Родительский комитет избираются ежегодно в начале учебного года на классных родительских собраниях путём открытого голосования простым большинством голосов.

2.3.Родительский комитет избирает председателя, который выполняет функции по организации заседаний и ведет их, секретаря, который выполняет функции по фиксированию решений заседаний.

2.4.По собственному желанию любой член Родительского комитета может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав Родительского комитета автоматически включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся этого класса.

2.5.Персональный состав Родительского комитета утверждается приказом директора Гимназии.

2.6.По решению Родительского комитета в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать работе Родительского комитета.

2.7.Родительский комитет собирается по мере необходимости. Заседание Родительского комитета правомочно, если на нем присутствует более половины членов комитета.

3.Компетенция Родительского комитета.

3.1.К компетенции Родительского комитета относится:

a. выработка рекомендаций по вопросам изменения Устава, режима работы Гимназии, сменности занятий, графика каникул, программы развития Гимназии, внеурочной, досуговой деятельности обучающихся, об открытии групп продленного дня.

б. согласование локальных нормативных актов Гимназии, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;
в. информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о решениях Родительского комитета;
г. участие в работе комиссии административно-общественного контроля за организацией и качеством питания;
д. содействие в проведении общегимназических мероприятий;
е. оказание помощи Гимназии в организации и проведении общих родительских собраний;
ж. проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросу введения требований к форме обучающихся Гимназии;
з. согласование выбора меры дисциплинарного взыскания по отношению к обучающимся; ходатайство о снятии меры дисциплинарного взыскания.

3.2.Родительский комитет призван выступать с различными инициативами и содействовать улучшению организации образовательного процесса, социальной защиты, обеспечению единства педагогических требований к обучающимся.

4.Права и обязанности членов Родительского комитета.

4.1.Родительский комитет имеет право:

а. вносить на рассмотрение предложения органам управления Гимназией, получать информацию о результатах их рассмотрения;
б. организовывать временные комиссии под руководством Родительского комитета для исполнения возложенных на них функций.

4.2.Член Родительского комитета имеет право:

а. инициировать обсуждение внепланового вопроса, касающегося деятельности Гимназии, если его предложение поддержит не менее 20 % присутствующих членов;
б. предлагать органам управления Гимназии изменения в план мероприятий по совершенствованию воспитательной работы в отношении обучающихся;
в. вносить предложения о поощрении родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за активную работу, оказание помощи в проведении общегимназических мероприятий.

4.3. Родительский комитет обязан:

а. выполнять план работы и решения Родительского комитета;
б. отвечать за принимаемые решения;

в. устанавливать взаимопонимание между органами управления Гимназии и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;

г. принимать решения в соответствии с законодательством.

5.Организация деятельности Родительского комитета.

5.1.Члены Родительского комитета и иные приглашённые граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать решению вопросов, работают на общественных началах.

5.2.Первое заседание Родительского комитета созывается директором Гимназии не позднее чем через месяц после его формирования.

5.3.Из числа членов Родительского комитета на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель и секретарь.

5.4.Председатель Родительского комитета направляет и организует его работу, осуществляет контроль за выполнением решений.

5.5.Председатель Родительского комитета может присутствовать (с последующим информированием членов Родительского комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, заседаниях других органов управления Гимназии по вопросам, относящимся к компетенции Родительского комитета.

5.6.Секретарь Родительского комитета ведёт делопроизводство, осуществляет подготовку его заседаний.

5.7.Решения Родительского комитета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Родительского комитета.

5.8.Приглашённые участвуют в работе Родительского комитета с правом совещательного голоса, участия в голосовании не принимают.

5.9.Решения Родительского комитета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.

5.10.Родительский комитет отчитывается перед родителями (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся через своих представителей на классных собраниях.

5.11.Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности Родительского комитета, а также информирование членов Родительского комитета о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарём Родительского комитета.

5.12.Протоколы Родительского комитета имеют печатный вид. Протоколы подписываются председателем и секретарём Родительского комитета.