

Приказ

№ 111.1

24 апреля 2026 года

**Об организации и проведении отдыха детей в летнее
каникулярное время в лагере с дневным пребыванием на
базе гимназии в 2026 году**

Во исполнение приказа УО БГА №273 от 06.04.2026 «Об организации оздоровления и отдыха детей городского округа Брянск в 2026 году», а также в дополнение к приказу № 90.1 «Об организации и проведении летней оздоровительно-образовательной кампании 2026 года» от 06.04.2026

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть на базе гимназии с **01.06.2026 по 25.06.2026** детский лагерь с дневным пребыванием на базе гимназии «Радуга» (100 учащихся 1-10 классов с питанием).
2. Зачислить в лагерь учащихся 1-10 классов и утвердить поотрядный список учащихся (*Приложение №1*)
3. Организовать работу лагеря в соответствии с действующим Положением о лагере с дневным пребыванием на базе гимназии и Правилами внутреннего трудового распорядка лагеря с дневным пребыванием на базе гимназии.
4. Утвердить Программу воспитательной работы лагеря с дневным пребыванием на базе гимназии. (*Приложение 2*)
5. Утвердить режим работы лагеря с дневным пребыванием на базе гимназии с 01 июня по 25 июня 2026 года с организацией 2-разового питания согласно требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (пост. №28 от 20.09.2020), СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (пост. №32 от 27.10.2020), и методическим рекомендациям «МР 2.3.0368-25 Гигиена детей и подростков. Методические рекомендации по организации питания детей в организация отдыха детей и их оздоровления». (*Приложение №3*).
6. Утвердить штатное расписание работников лагеря с дневным пребыванием на базе гимназии (*Приложение 4*).
7. Утвердить график работы сотрудников лагеря с дневным пребыванием на базе гимназии (*Приложение 5*).
8. Назначить начальником лагеря **Дудникову О.В.**, учителя начальных классов. Возложить на нее ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря, за ведение документации по лагерю.
9. **Назначить воспитателями I смены (ЛОЛ «Радуга»)**, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье воспитанников лагеря
 - 1 отряд (25 учащихся) – Борисову И.А., Бородецкую В.Ю., Игнатову Т.Ф., Логутенкову Е.А., Мерзлякову И.М., Чинякову А.А.,
 - 2 отряд (25 учащихся) – Волчкову С.А., Гасанову М.Я., Давыдкову С.П., Мосягину О.В., Симанову О.Ф., Сысоеву И.А.,
 - 3 отряд (25 учащихся) – Бондареву А.В., Мерещенко В.В., Пикину Е.В., Странадко Ю.А., Трошину Т.В., Шишкину А.С.,
 - 4 отряд, 5-10 классы (25 учащихся) – Грачеву Е.А., Демину Н.В., Карлову О.В., Сердюкову Е.А..

10. Назначить ответственной за физическое воспитание детей **Мерзлякову И.М.**
11. Назначить ответственной за работу по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма **Бондареву А.В.**
12. Начальнику лагеря провести с работниками оздоровительного лагеря первичный инструктаж на рабочем месте по утвержденной Программе первичного инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте.
13. Воспитателям оздоровительного лагеря провести инструктаж с детьми отряда по обеспечению комплексной безопасности детей в лагере, на улице, дома, по правилам поведения на воде, правилам пожарной безопасности согласно программе инструктажа.
14. Создать комиссию по контролю за питанием в лагере с дневным пребыванием на базе гимназии, включить в нее начальника лагеря Дудникову О.В., воспитателей лагеря Игнатову Т.Ф., Волчкову С.А.,
15. Утвердить Программу контроля за организацией питания детей в лагере (*Приложение №6*).
16. Утвердить план размещения оздоровительного лагеря «Радуга» (*Приложение №7*).
17. **Дудниковой О.В.** организовать персонифицированный учет получателей услуги отдыха и оздоровления детей в организациях с дневным пребыванием детей, осуществляемой за счет субсидий из областного бюджета и средств городского бюджета, и предоставить в управление образования Брянской городской администрации до 26 августа 2025 года реестры оздоровленных детей-получателей путевок с использованием средств областного бюджета на возмещение части стоимости путевки в лагерях с дневным пребыванием, расположенных на базе гимназии.
18. **Дудниковой О.В.** организовать ведение «Журналов инструктажей»;
 - издавать приказы об ответственности за жизнь и здоровье детей во время проведения мероприятий и организации спортивных мероприятий;
 - оформить уголки по технике безопасности, в которых отразить правила поведения в лагере, по пути в лагерь и обратно, во время нахождения дома и на улице;
 - оформить схемы безопасного маршрута в лагерь и из лагеря домой;
 - провести беседы «Безопасное лето», «Правила поведения на воде», «Внимание – дорога», «Стоп - москитная сетка!» и т.д. и рассмотреть вопросы о поведении школьников во время летних каникул: дома, в общественных местах, на водоемах, в лесу, на улицах и дорогах, в транспорте, а также возможные травмы и оказание первой медицинской помощи с привлечением специалистов МЧС, МВД, ГИБДД;
 - провести инструктажи с родителями обучающихся об ответственности за безопасное поведение детей в период проведения летней оздоровительной кампании 2025 г., не допускать оставление без присмотра несовершеннолетних (родительские собрания, sms-оповещение, на информационных стендах и т.п.).
19. **Беспалову О.В., Тузиковой Е.А.** принять меры по обеспечению безопасности обучающихся и персонала:
 - усилить пропускной режим в учреждениях образования, безотлагательно информировать правоохранные органы о прибывших на объекты подозрительных лицах;
 - обеспечить закрытие и опечатывание всех бытовых, чердачных, подвальных и иных подсобных помещений;
 - особое внимание обращать на бесхозный автотранспорт, припаркованный в непосредственной близости к образовательным учреждениям, в случае необходимости незамедлительно уведомить органы внутренних дел с целью его проверки и принудительной эвакуации;
 - с привлечением сотрудников заинтересованных ведомств, проводить дополнительные занятия с учащимися и педагогами по действиям при угрозе

- возникновения террористических актов и чрезвычайных ситуаций;
- обеспечить соблюдение норм и правил пожарной безопасности;
 - обеспечить соблюдение норм и правил по охране труда и технике безопасности в различных объединениях учащихся, действующих в каникулярный период, во время проведения спортивных, массовых и др. мероприятий;
 - обеспечить соблюдение методических рекомендаций по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия.
20. Резаевой Е.Ю. и Дудниковой О.В. обеспечить отражение информации о работе лагеря «Радуга» на сайте гимназии, в том числе в разделе.
21. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе **Резаеву Е.Ю.**

Директор гимназии:

Г.М.Беспалова

С приказом ознакомлен: