

Утвержден приказом №198.2
МБОУ "Гимназия №4" г.Брянска
от 08.10.2018

ПЛАН

мероприятий по подготовке учащихся 9 классов МБОУ "Гимназия №4" к итоговому собеседованию (ГИА) в 2018-2019 учебном году.

Цель: обеспечение организационно-технических, методических, психолого-педагогических условий подготовки и проведения итогового собеседования в 2018-2019 учебном году.

Задачи:

- изучение, адаптация, использование нормативно-распорядительной и инструктивно-методической базы ГИА (итогового собеседования);
- реализация комплекса мер по повышению эффективности информационного обеспечения ГИА (итогового собеседования) в гимназии;
- разработка и реализация комплекса эффективных мер и механизмов организации и проведения ГИА(итогового собеседования) ;
- создание оптимальных организационно-технологических условий подготовки и проведения ГИА (итогового собеседования);
- разработка и внедрение в практику управления качеством образования методов мониторинга, диагностики и прогнозирования.

Основные направления реализации плана:

- нормативно-распорядительное;
- организационное;
- методическое;
- аналитическое.

Разделы плана:

- организационное обеспечение;
- работа с педагогическим коллективом;
- формирование нормативно-правового сопровождения организации и проведения итогового собеседования;
- подготовка учащихся;
- работа с родителями.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1. Организационное обеспечение			
1.1.	Формирование базы данных по выпускникам 9-х классов	ноябрь	Классные рук. Беспалов О.В.
1.2.	Составление списков выпускников, желающих участвовать в тренировочном экзамене (итоговом собеседовании).	декабрь	Классные рук.
1.3	Проведение тренировочного экзамена в формате итогового собеседования.	январь	Гордиенко Е.В. Беспалова Г.М. Грачева Е.А. Акименко Л.В. Жукова Н.В.
1.4.	Анализ результатов тренировочного итогового собеседования.	январь	Учителя предметники
1.5.	Оформление информационного стенда с отражением	Октябрь	Гончарова Т.Д.

	нормативно-правовой базы проведения итогового собеседования.		
1.6.	Проведение консультаций для учащихся и их родителей по вопросу проведения итогового собеседования.	Октябрь-февраль	Гончарова Т.Д., учителя предметники
1.7	Подготовка школьной документации	Октябрь-февраль	Гончарова Т.Д., классные рук.
1.8	Организация участия учащихся гимназии в итоговом собеседовании.	февраль	Гордиенко Е.В. Гончарова Т.Д., Беспалова Г.М. классные рук.
1.9	Информирование участников ГИА о результатах.	февраль	Классные рук.
1.10.	Доведение до сведения учащихся сроков, места и порядка проведения итогового сочинения.	За две недели до проведения.	Гончарова Т.Д.
2. Работа с педагогическим коллективом			
2.1.	Изучение нормативно-правовой базы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации учащихся. С изменениями и дополнениями.	октябрь	Гончарова Т.Д.
2.2.	Инструктивно-методическое совещание с учителями 9 классов " Знакомство с планом подготовки учащихся к итоговому собеседованию и нормативными документами".	октябрь	Гончарова Т.Д.
2.3.	Индивидуальное консультирование учителей по подготовке учащихся к итоговому собеседованию.	постоянно	Гончарова Т.Д.
2.4.	Обучающие занятия с членами комиссии по проведению итогового собеседования и его организаторами.	январь	Гончарова Т.Д.
2.5	Участие педагогов школы в городских семинарах по организации и проведению итогового собеседования.	В течение года	
2.6.	Знакомство учителей- предметников с методическими рекомендациями по проведению итогового собеседования.	При поступлении	Гончарова Т.Д. Жукова Н.В.
2.7.	Проведение педагогического совета: «О результатах проведения итогового собеседования".	Февраль	Гончарова Т.Д.
3. Формирование нормативно-правового сопровождения организации и проведения ГИА			
	Подготовка проектов – приказов: - о назначении ответственного за формирование базы данных по учащимся 9-х классов; -о проведении просветительской работы при подготовке к итоговому собеседованию; - о назначении комиссий; - о проведении тренировочных экзаменов; - об участии в репетициях порядка проведения итогового собеседования; - об организации и проведении итогового собеседования.	Октябрь -январь	Гончарова Т.Д.
	Размещение на школьном сайте нормативных документов о порядке проведения государственной итоговой аттестации и итогового собеседования.	В течение учебного года	Гурьянов О.В.

4. Подготовка учащихся к государственной итоговой аттестации :			
4.1.	Консультации психолога и тренинги с учащимися 9-х классов по предупреждению стрессовых ситуаций в период сдачи экзаменов.	В течение года	Беспалова Г.М.
4.2.	Собрания учащихся 9-х классов по изучению нормативно- правовой базы проведения государственной итоговой аттестации выпускников и итогового собеседования.	Октябрь, январь	Гончарова Т.Д. Классные рук.
4.3.	Практические занятия с учащимися 9-х классов по вопросам итогового собеседования.	Ноябрь - февраль	Учителя предметники
4.4.	Сбор заявлений учащихся 9-х классов для участия в государственной итоговой аттестации (итоговом собеседовании).	Январь	Беспалов О.В., классные рук.
4.5.	Знакомство учащихся с порядком проведения ГИА и итогового собеседования, с расписанием проведения.	Октябрь, январь	Гончарова Т.Д. Классные рук.
4.6.	Проведение тренировочного итогового собеседования для учащихся 9-х классов	январь	Учителя предметники
4.7.	Организация дополнительных занятий по подготовке учащихся к итоговому собеседованию.	Декабрь- февраль	Беспалова Г.М. Учителя предметники
5. Работа с родителями			
5.1.	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА (итогового собеседования) в 2018-2019 учебном году. Изменения и дополнения.	Октябрь, январь	Гончарова Т.Д. Классные рук.
5.2.	Проведение индивидуального консультирования родителей, дети которых требуют особого внимания.	В течение года	Гончарова Т.Д. Классные рук.

Заместитель директора _____/Гончарова Т.Д.