

## ПРИКАЗ

№ 95

10 апреля 2026 года

### О проведении Всероссийских проверочных работ для обучающихся 4- 8-х, 10-х классов в апреле-мае 2026 года

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) и на основании приказа УО БГА № 351 от 24.03.2026

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить школьным координатором проведения ВПР по 4-8,10 классам заместителя директора **Бочарову С.А.** Школьному координатору организовать проведение ВПР в соответствии с Порядком проведения ВПР в 2026 году.
2. Назначить ответственными за проведение ВПР заместителей директора:

- Гордиенко Е.В. по русскому языку, математике и окружающему миру, литературному чтению в 4-х классах;
- Беспалову Г.М. по русскому языку, истории, обществознанию;
- Гончарову Т.Д. по математике, физике, информатике;
- Бочарову С.А. по химии, географии, биологии;
- Альховую З.В. по иностранному языку

#### Ответственным:

- распечатать варианты ВПР на всех участников;
- организовать выполнение участниками работы; выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы);
- по окончании проведения работы собрать все комплекты;
- организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету;
- организовать заполнение формы сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников (внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания).

3. Назначить организаторами проведения ВПР:

- по русскому языку – Селитренникову А.С., Грачеву Е.А., Жукову Н.В., Михайлову Н.М., Елша Е.Н., Резаеву Е.Ю., Гусеву Г.С., Панченкову А.А., Гордиенко Е.В., Дудникову О.В., Давыдкову С.П., Шишкину А.С.;
- по математике - Потерянову И.А.; Родителёву В.В., Черкасову С.В., Мороко С.В, Просьянник Л.А., Старостенко Г.В., Гордиенко Е.В., Дудникову О.В., Давыдкову С.П., Шишкину А.С.;
- по окружающему миру - Гордиенко Е.В., Дудникову О.В., Давыдкову С.П., Шишкину А.С.;
- по литературному чтению - Гордиенко Е.В., Дудникову О.В., Давыдкову С.П., Шишкину А.С.;
- по литературе - Селитренникову А.С., Грачеву Е.А., Жукову Н.В., Михайлову Н.М., Елша Е.Н., Резаеву Е.Ю., Гусеву Г.С., Панченкову А.А.;
- по биологии - Бабич Е.В.; Хомякову А.В.;
- по географии- Афиногенову А.В., Левшакова Б.В.;
- по химии – Горохову К.Н., Бочарову С.А.;

- по физике – Блиндовскую О.В., Беспалова О.В.;
- по истории – Беспалову Г.М., Машоха И.В., Шмычкова С.Ю., Лужецкого С.В., Богдановскую М.М.;
- по обществознанию - Беспалову Г.М., Машоха И.В., Шмычкова С.Ю., Лужецкого С.В., Богдановскую М.М.;
- по иностранному языку - Альховую З.В., Антипову Е.В., Горбачеву М.С., Платонову К.А., Пикину Е.В., Васильеву А.В.;
- по информатике – Старостенко Г.В., Саранчина А.В.

Организаторам проведения ВПР:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить у ответственного за проведение ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР по соответствующему предмету.

4. Сформировать комиссии по проверке работ обучающихся в следующем составе:

- по русскому языку – Селитренникова А.С., Грачева Е.А., Жукова Н.В., Михайлова Н.М., Елша Е.Н., Резаева Е.Ю., Гусева Г.С., Панченкова А.А., Гордиенко Е.В., Дудникова О.В., Давыдкова С.П., Шишкина А.С.;
- по математике – Потерянова И.А., Родителява В.В., Черкасова С.В., Мороко С.В, Просянный Л.А., Старостенко Г.В., Гордиенко Е.В., Дудникова О.В., Давыдкова С.П., Шишкина А.С.;
- по окружающему миру - Гордиенко Е.В., Дудникова О.В., Давыдкова С.П., Шишкина А.С.;
- по литературному чтению - Гордиенко Е.В., Дудникова О.В., Давыдкова С.П., Шишкина А.С.;
- по литературе - Селитренникова А.С., Грачева Е.А., Жукова Н.В., Михайлова Н.М., Елша Е.Н., Резаева Е.Ю., Гусева Г.С., Панченкова А.А.;
- по биологии – Бабич Е.В.; Хомякова А.В.;
- по географии - Афиногенова А.В., Левшаков Б.В.;
- по химии – Горохова К.Н.; Бочарова С.А.;
- по физике - Блиндовская О.В., Беспалов О.В.;
- по истории - Беспалова Г.М., Машоха И.В., Шмычков С.Ю., Лужецкий С.В., Богдановская М.М.;
- по обществознанию - Беспалова Г.М., Машоха И.В., Шмычков С.Ю., Лужецкий С.В., Богдановская М.М.;
- по иностранному языку - Альховая З.В., Горбачева М.С., Платонова К.А., Пикина Е.В., Васильева А.В., Антипова Е.В.;
- по информатике – Старостенко Г.В., Саранчин А.В.

5. Провести ВПР в соответствии с планом- графиком (*Приложение*). Провести ВПР, рассчитанные на 45 минут, на уроках по соответствующим предметам согласно основному расписанию. Провести ВПР, **рассчитанные на 90 минут, на уроках по соответствующим предметам и следующими за ними согласно основному расписанию. Учитель, ведущий следующий урок является дополнительным организатором.**

6. Комиссиям проверить работы, учителю оформить форму сбора результатов в течение недели после проведения работы и сдать заместителю директора **Бочаровой С.А.**

7. **Бочаровой С.А.** загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузку формы сбора результатов в ФИС ОКО осуществить по графику.

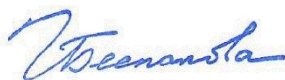
8. **Бочаровой С.А.** получить результаты ВПР в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2026.

9. **Беспалова О.В.**, заместителя директора, назначить техническим специалистом по проведению ВПР.

10. Заместителю директора **Беспалову О.В.** внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.

11. Контроль за соблюдением данного приказа оставляю за собой.

Директор гимназии



Г.М. Беспалова

С приказом ознакомлен:

