



ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	6B7424D37DFC3335968609688EFCB9B6
Владелец:	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ №4" Г. БРЯНСКА, Беспалова, Галина Михайловна, shkola-24byx@rambler.ru, 323305988896, 3233005092, 02769907500, 1023201100450, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ №4" Г. БРЯНСКА, исполняющий обязанности директора, г. Брянск, Афанасьева, 26, Брянская область, RU
Издатель:	Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 06.05.2024 09:47:34 UTC+03 Действителен до: 30.07.2025 09:47:34 UTC+03
Дата и время создания ЭП:	29.08.2024 17:25:31 UTC+03

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
Первичной организации
МБОУ «Гимназия № 4» г. Брянска

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «Гимназия № 4»
№ 218.2 от 28.08.2024 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ НАСТАВНИКА

обучающихся психолого-педагогических классов (групп)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящая инструкция разработана для регулирования наставничества в психолого-педагогических классах (группах).
- 1.2. Наставник – опытный учитель, обладающий высокими профессиональными и нравственными качествами, знаниями в области методики преподавания и воспитания.

2. ОБЯЗАННОСТИ НАСТАВНИКА

- 2.1. Знать и соблюдать требования законодательства в сфере образования, определяющие права и обязанности наставляемого.
- 2.2. Изучать нравственные качества подшефного, его отношение к проведению занятий, коллективу гимназии, обучающимся и их родителям.
- 2.3. Проводить необходимое обучение наставляемого в групповой и индивидуальной форме в виде занятий и консультаций,
- 2.4. Оказывать методическую помощь при подготовке наставляемого к самостоятельным формам работы, в овладении практическими приемами и способами качественного проведения занятий, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки.
- 2.5. Оказывать психологическую поддержку наставляемому, формировать психологически безопасную и комфортную среду предпрофессиональной деятельности.
- 2.6. Сопровождать и оценивать самостоятельное проведение наставляемым занятий и мероприятий.
- 2.7. Содействовать развитию общекультурного кругозора наставляемого.
- 2.8. Личным примером развивать положительные качества наставляемого.
- 2.9. Подводить итоги наставничества, составлять отчет по итогам выполнения плана с заключением о характере и достижениях деятельности наставляемого.